Módulo: ALTEP
Proceso de Pago en línea.

Tabla de Contenido

INTRODUCCIÓN **3**

1. Pago de predial. 4
1.1 Proceso de pago en página Bancomer (Pago tarjeta). 7
1.2 Reimpresión del recibo de predial. 12
2. Pago de licencias de funcionamiento. 15
2.1 Reimpresión del recibo de licencias. 18
3. Pago de uso y goce de suelo ZOFEMAT. 19
3.1 Reimpresión del recibo de ZOFEMAT. 22
4. Proceso de pago en página Bancomer (Cuenta CLABE). 23

INTRODUCCIÓN

El proceso de pago en línea del módulo de Altep, es un submódulo que facilita la aceptación de pagos electrónicos para las transacciones a través de internet. El sistema realiza la transferencia del dinero entre el contribuyente y el área de recaudación de impuestos del H. Ayuntamiento a través de una institución bancaria para mayor comodidad del usuario y rapidez de efectuación del pago, ya que reduce el tiempo que conlleva en acudir personalmente al área de cajas y hacer fila para realizar nuestro pago.

El sistema refleja en tiempo real el impuesto que hayamos realizado, con la certeza de que el pago ha sido efectuado y validado correctamente por el banco y el sistema OPERGOB haciendo que de este modo se complete su contribución tal y como sucede si acudiera al área de cajas.

Los pagos que puede efectuar con este submódulo son:

- Pago de predial
- Pago de licencias de funcionamiento
- Pago de uso y goce de suelo ZOFEMAT

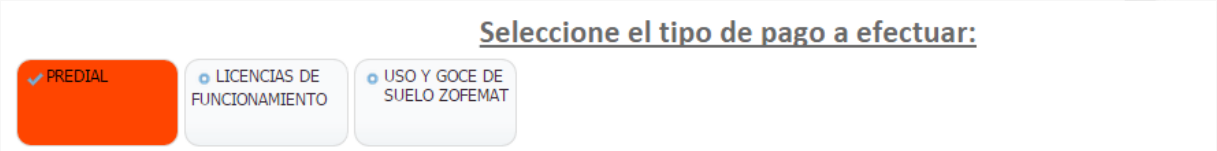
El manual contiene la información referente al funcionamiento en todo el Sub-módulo de pago en línea en el sistema OPERGOB.

Este documento esta dirigido a los contribuyentes del Municipio de TULUM.

EOS Soluciones

1. Pago de predial.

Para realizar esta contribución seleccionamos en la siguiente pantalla el botón de "PREDIAL":

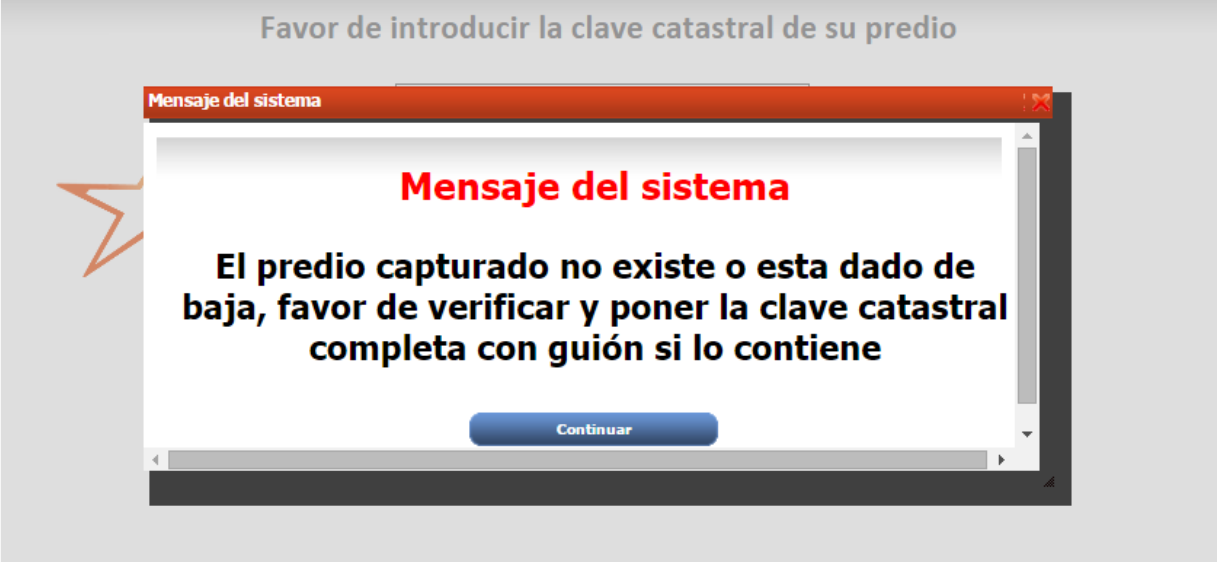


Al hacer eso el sistema nos desplegará la siguiente pantalla en donde ingresaremos los datos del predio a pagar:

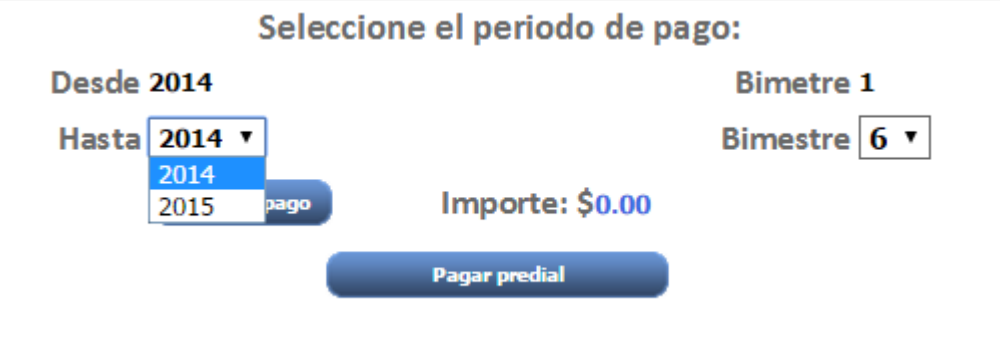
Ingresamos la clave catastral de nuestro predio, es muy importante ingresarla tal y cual esta en nuestros recibos si tiene un guion al final hay que agregárselo de lo contrario el sistema no encontrara el predio.

Una vez que ingresemos la clave catastral el sistema nos mostrará la información del predio para corroborarlo antes de pagarlo.

Si en dado caso de que ingresemos una clave catastral invalida el sistema nos mostrará el siguiente mensaje:


Favor de introducir la clave catastral de su predio
Mensaje del sistema
Mensaje del sistema
El predio capturado no existe o esta dado de baja, favor de verificar y poner la clave catastral completa con guión si lo contiene
Continuar

Una vez que tenemos ya cargada la información del predio procedemos a seleccionar el periodo del pago a efectuar:



Y damos clic en el botón de para que el sistema nos cargue el importe a pagar.

Y después dar clic en el botón de esta forma el sistema nos redirigirá a la pagina de pagos de BANCOMER para continuar con el proceso.

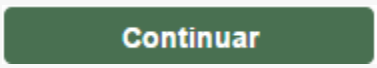
NOTA: El submódulo de Pagos en línea no tiene el control de dicha página.

1.1 Proceso de pago en página Bancomer (Pago tarjeta).

Anexo 1.

Una vez re direccionados a la página de Bancomer, vamos a proceder capturando la información de la forma de pago, es muy importante que poner un correo electrónico ya que es aquí donde el sistema de pagos en línea nos hará llegar nuestro recibo.

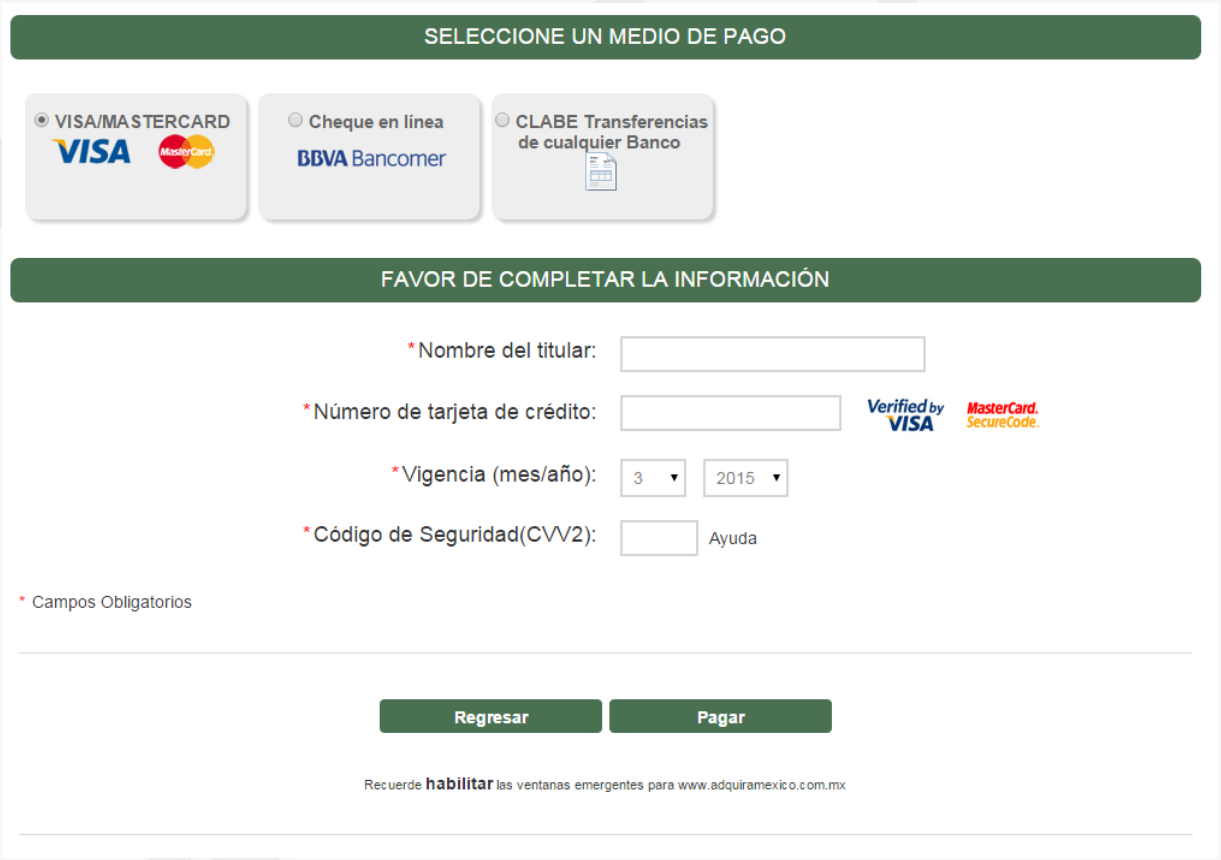
Anexo 2.

Clic en el botón de 

para seguir con el proceso, seleccionamos un medio de pago

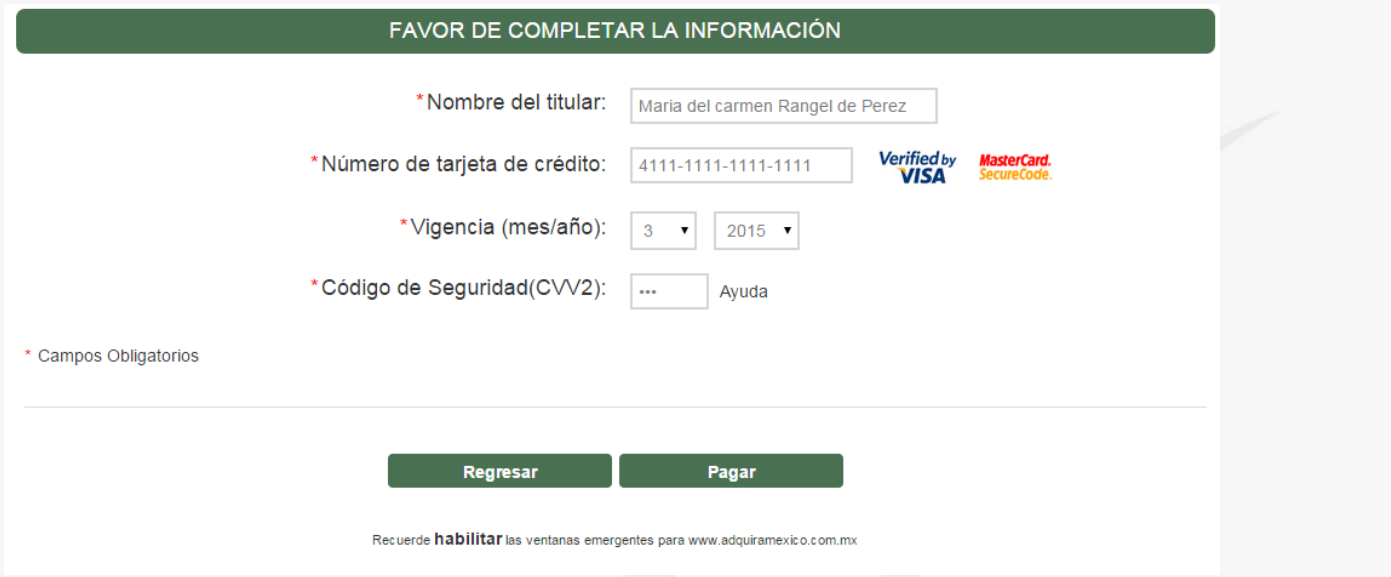
Anexo 3.

Al seleccionar la opción de "VISA/Mastercard" se desplegarán los campos para capturar la información de la tarjeta:



Anexo 4.

Capturamos la información del tarjetahabiente.



Anexo 5.

Y damos clic en para continuar.

NOTA: El propietario de la tarjeta puede ser una persona diferente al propietario del predio.

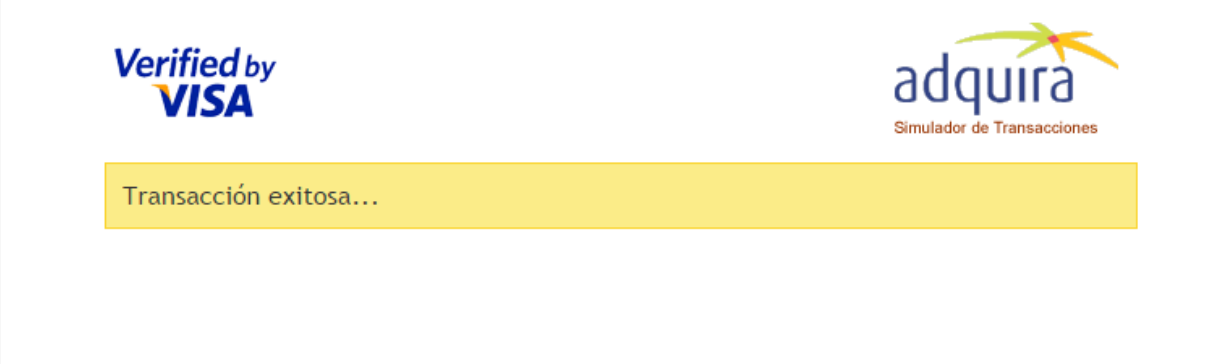
Después de dar clic en el botón de "Pagar" el sistema nos pedirá la confirmación del pago:

RESUMEN TARJETA DE CRÉDITO
Titular de la Tarjeta de Crédito: Maria del carmen Rangel de Perez
Tarjeta: VISA
Número de la Tarjeta: 411111******1111
Fecha de Vencimiento: 03 / 2015
A la tarjeta de crédito se le realizará un cargo por $ 15141.92 MXP
¿Desea continuar?
Regresar
Continuar
Recuerde habilitar las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx

Anexo 6.

Dar clic en para proseguir con el pago.

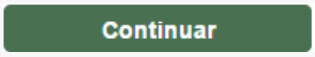
Después de dar clic en "Continuar" el sistema nos mostrará un pequeño mensaje de transacción exitosa si se cumplen las condiciones para que se realice el pago en caso contrario no mandara un mensaje de error, la pantalla que nos muestra de pago exitoso es la siguiente:



Anexo 7.

Debemos de esperar unos cuantos segundos en esta pantalla para que nos muestre la información del pago:

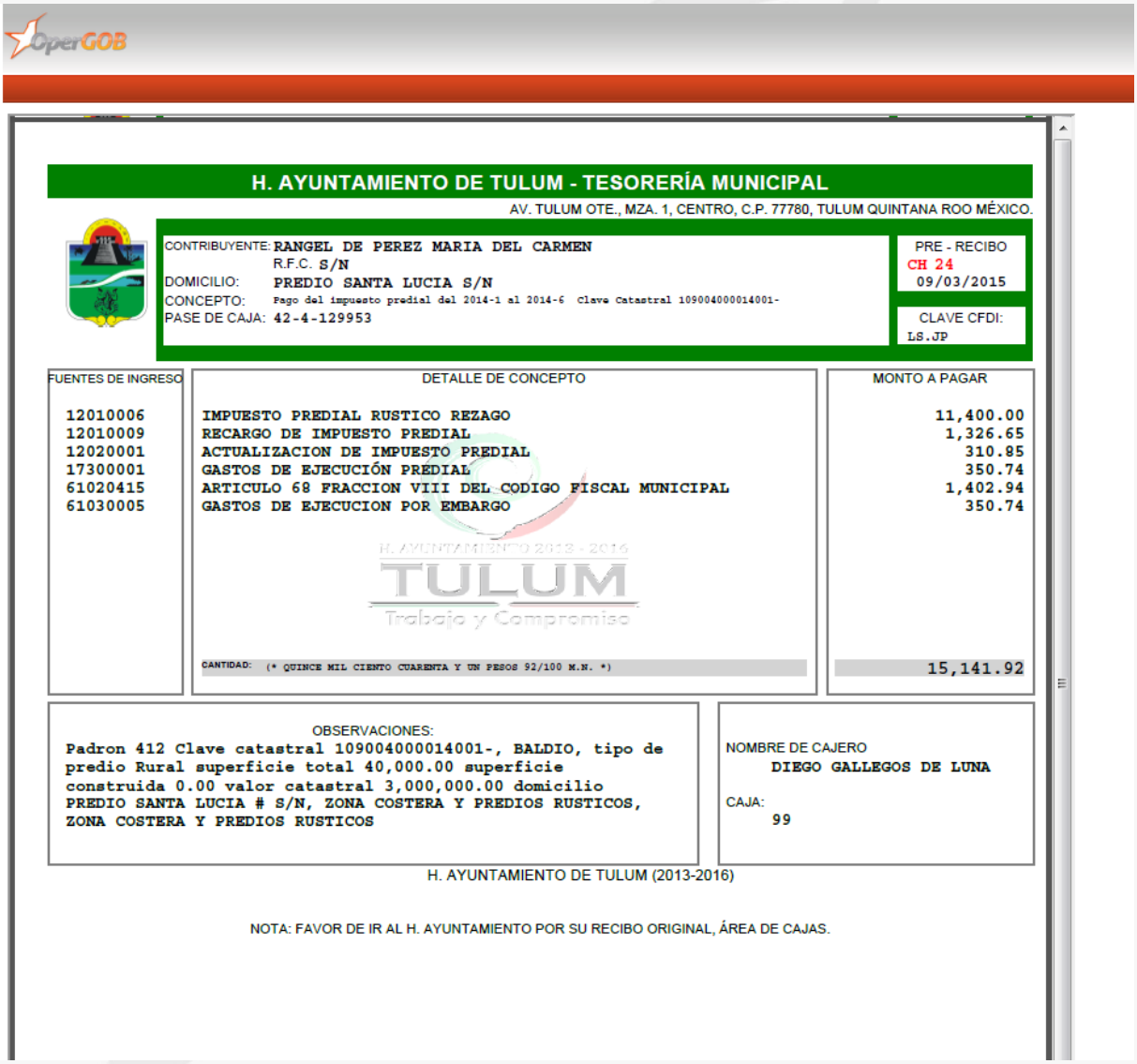
Anexo 8.

Podemos dar clic en "Imprimir comprobante" o simplemente dar clic en 

ya que la información que nos muestra en el botón de comprobante es la misma que se nos hará llegar a nuestro correo electrónico.

NOTA: Es muy importante que estando en la pantalla anterior NO cerremos el navegador de internet ya que de lo contrario el pago no se verá reflejado al instante en el Sistema OPERGOB teniendo que esperar un plazo de 24 horas para que el pago se efectué por medio de conciliación bancaria haciendo llegar el recibo correspondiente a su correo.

Una vez que dimos clic en "Continuar" o esperar 15 segundos en la pantalla anterior, el sistema nos mostrará el recibo de OPERGOB dando por concluido el proceso de pago en línea.



H. AYUNTAMIENTO DE TULUM - TESORERÍA MUNICIPAL

AV. TULUM OTE., MZA. 1, CENTRO, C.P. 77780, TULUM QUINTANA ROO MÉXICO.

CONTRIBUYENTE: RANGEL DE PEREZ MARIA DEL CARMEN
R.F.C. S/N
DOMICILIO: PREDIO SANTA LUCIA S/N
CONCEPTO: Pago del impuesto predial del 2014-1 al 2014-6 Clave Catastral 109004000014001-
PASE DE CAJA: 42-4-129953

PRE - RECIBO
CH 24
09/03/2015

CLAVE CFDI:
LS.JP

FUENTES DE INGRESO	DETALLE DE CONCEPTO	MONTO A PAGAR
12010006	IMPUESTO PREDIAL RUSTICO REZAGO	11,400.00
12010009	RECARGO DE IMPUESTO PREDIAL	1,326.65
12020001	ACTUALIZACION DE IMPUESTO PREDIAL	310.85
17300001	GASTOS DE EJECUCIÓN PREDIAL	350.74
61020415	ARTICULO 68 FRACCION VIII DEL CODIGO FISCAL MUNICIPAL	1,402.94
61030005	GASTOS DE EJECUCION POR EMBARGO	350.74
	CANTIDAD: (* QUINCE MIL CIENTO CUARENTA Y UN PESOS 92/100 M.N. *)	15,141.92

OBSERVACIONES:
Padron 412 Clave catastral 109004000014001-, BALDIO, tipo de predio Rural superficie total 40,000.00 superficie construida 0.00 valor catastral 3,000,000.00 domicilio PREDIO SANTA LUCIA # S/N, ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS, ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS

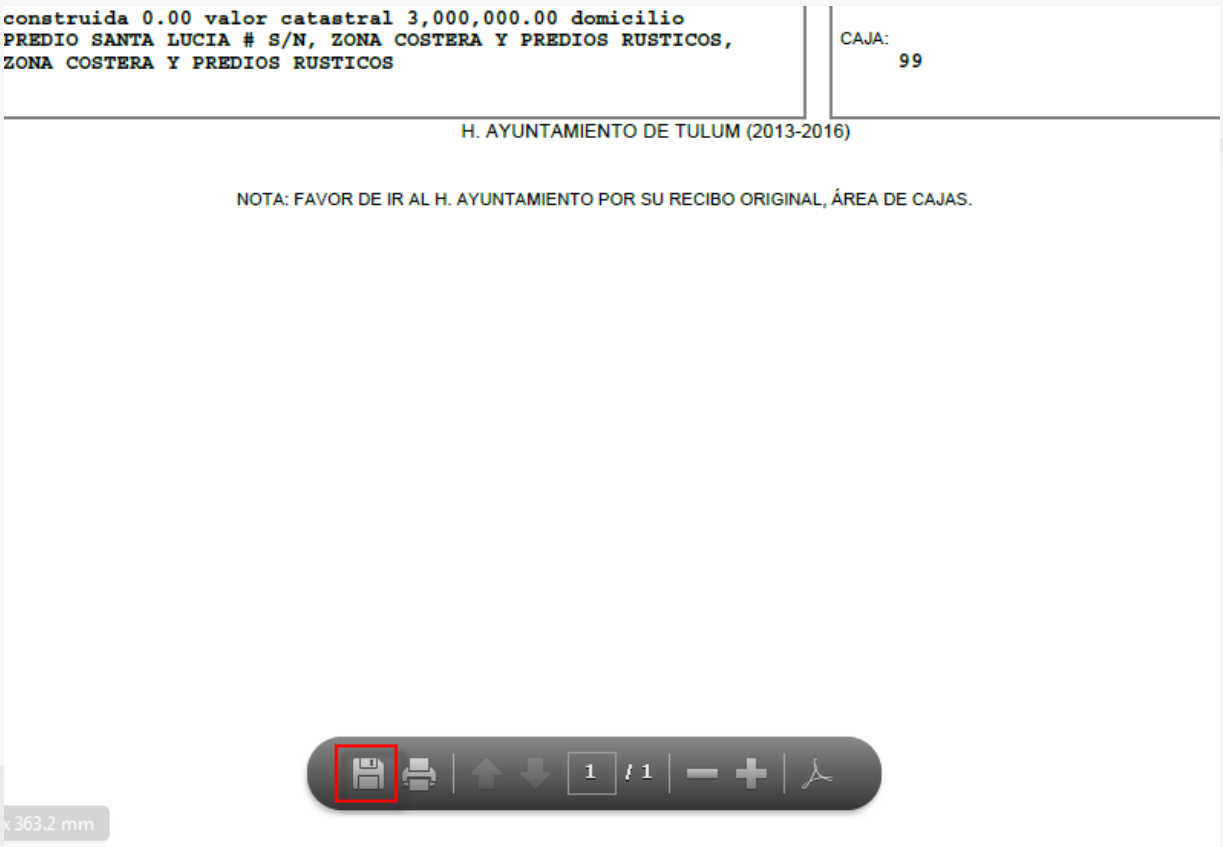
NOMBRE DE CAJERO
DIEGO GALLEGOS DE LUNA

CAJA:
99

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM (2013-2016)

NOTA: FAVOR DE IR AL H. AYUNTAMIENTO POR SU RECIBO ORIGINAL, ÁREA DE CAJAS.

Dicho recibo lo podemos guardar en formato PDF ubicando el icono de en el recibo:

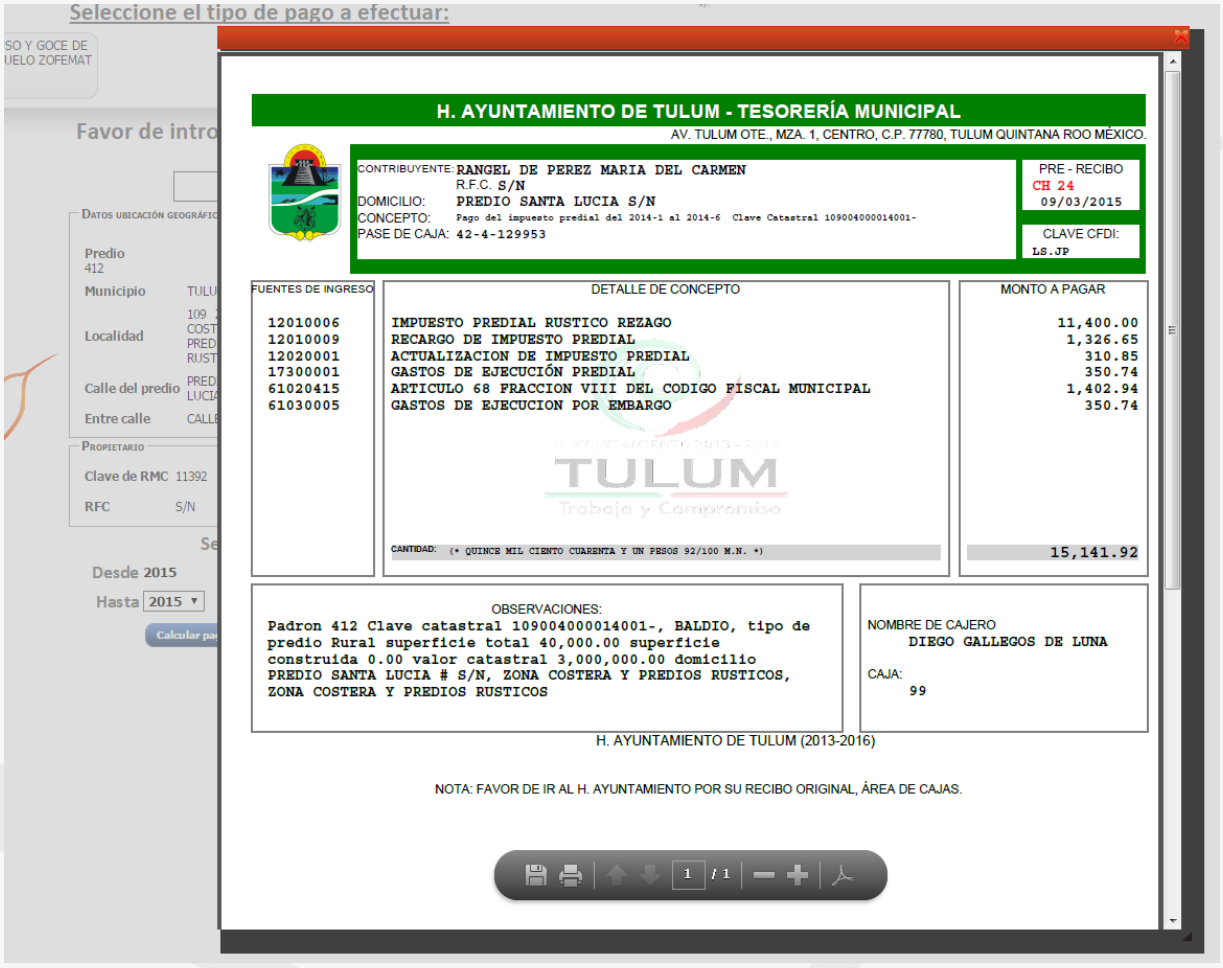

construida 0.00 valor catastral 3,000,000.00 domicilio
PREDIO SANTA LUCIA # S/N, ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS,
ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS
CAJA:
99
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM (2013-2016)
NOTA: FAVOR DE IR AL H. AYUNTAMIENTO POR SU RECIBO ORIGINAL, ÁREA DE CAJAS.
1 / 1
x 363.2 mm

NOTA: La ubicación y forma de barra de opciones del PDF puede variar dependiendo del navegador de internet que se esté usando.

1.2 Reimpresión del recibo de predial.

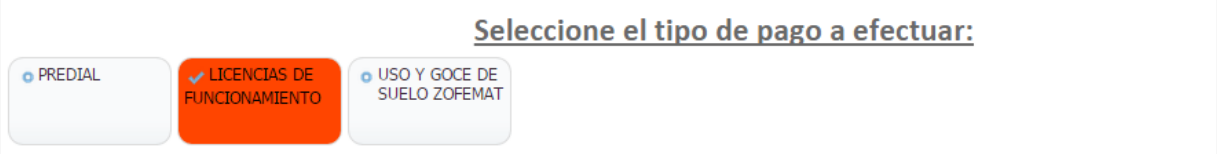
Para reimprimir nuestro recibo de predial solo debemos de ir nuevamente a la pantalla de "Seleccione el tipo de pago a efectuar", elegir nuevamente "PREDIAL" y capturar la clave catastral de nuestro predio:

Mostrando nuevamente la información del predio con la diferencia de que ahora nos muestra un icono de Impresora donde vamos a poder reimprimir el recibo al darle clic.


Seleccione el tipo de pago a efectuar:
Favor de intro
Predio
412
Municipio
Localidad
Calle del predio
Entre calle
Clave de RMC 11392
RFC S/N
Desde 2015
Hasta 2015
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM - TESORERÍA MUNICIPAL
AV. TULUM OTE., MZA. 1, CENTRO, C.P. 77780, TULUM QUINTANA ROO MÉXICO.
CONTRIBUYENTE: RANGEL DE PEREZ MARIA DEL CARMEN
R.F.C. S/N
DOMICILIO: PREDIO SANTA LUCIA S/N
CONCEPTO: Pago del impuesto predial del 2014-1 al 2014-6 Clave Catastral 109004000014001-
PASE DE CAJA: 42-4-129953
PRE - RECIBO
CH 24
09/03/2015
CLAVE CFDI:
LS.JP
FUENTES DE INGRESO
DETALLE DE CONCEPTO
MONTO A PAGAR
12010006 IMPUESTO PREDIAL RUSTICO REZAGO 11,400.00
12010009 RECARGO DE IMPUESTO PREDIAL 1,326.65
12020001 ACTUALIZACION DE IMPUESTO PREDIAL 310.85
17300001 GASTOS DE EJECUCIÓN PREDIAL 350.74
61020415 ARTICULO 68 FRACCION VIII DEL CODIGO FISCAL MUNICIPAL 1,402.94
61030005 GASTOS DE EJECUCION POR EMBARGO 350.74
TULUM
Trabajo y Compromiso
CANTIDAD: (* QUINCE MIL CIENTO CUARENTA Y UN PESOS 92/100 M.N. *)
15,141.92
OBSERVACIONES:
Padron 412 Clave catastral 109004000014001-, BALDIO, tipo de predio Rural superficie total 40,000.00 superficie construida 0.00 valor catastral 3,000,000.00 domicilio PREDIO SANTA LUCIA # S/N, ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS, ZONA COSTERA Y PREDIOS RUSTICOS
NOMBRE DE CAJERO
DIEGO GALLEGOS DE LUNA
CAJA:
99
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM (2013-2016)
NOTA: FAVOR DE IR AL H. AYUNTAMIENTO POR SU RECIBO ORIGINAL, ÁREA DE CAJAS.
1 / 1

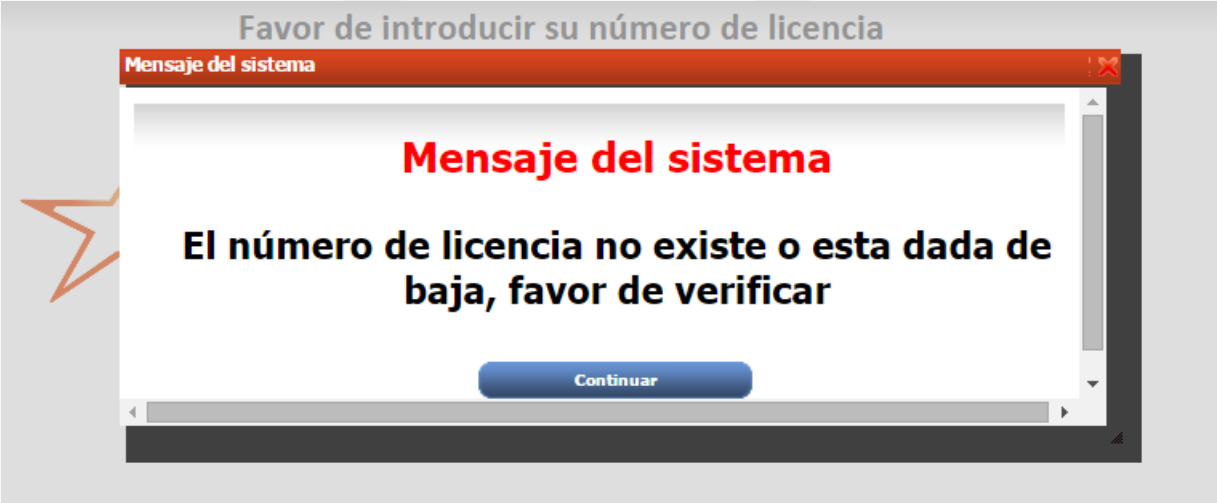
2. Pago de licencias de funcionamiento.

Para realizar esta contribución seleccionamos en la siguiente pantalla el botón de "LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO":

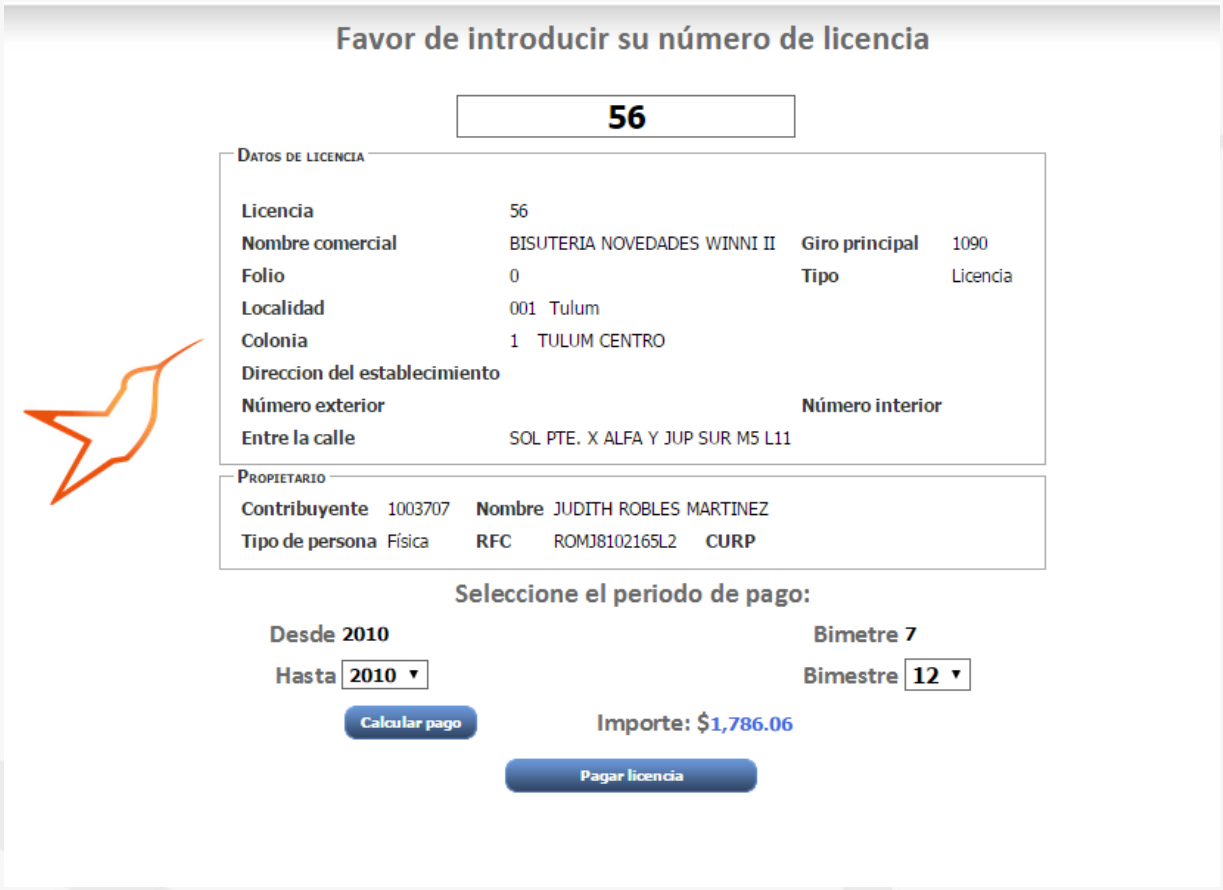


Al hacer eso el sistema nos desplegará la siguiente pantalla en donde ingresaremos los datos de la licencia a pagar:

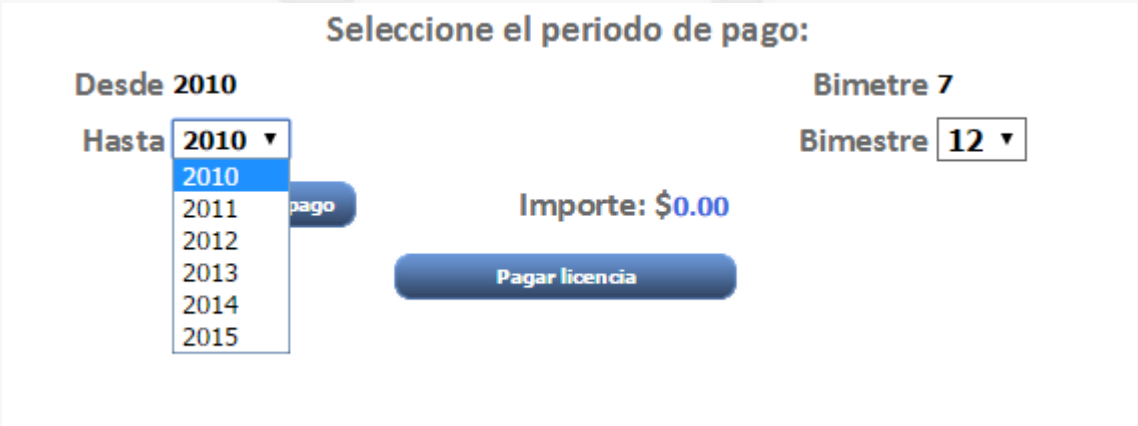
Ingresamos el número de licencia, si existe y es correcto nos desplegará los datos de licencia en caso contrario el sistema mostrará el siguiente error:


Favor de introducir su número de licencia
Mensaje del sistema
Mensaje del sistema
El número de licencia no existe o esta dada de baja, favor de verificar
Continuar

Si el número de licencia es valida nos mostrará la información del registro:



Una vez que tenemos ya cargada la información de la licencia procedemos a seleccionar el periodo del pago a efectuar:



Y damos clic en el botón de

para que el sistema nos cargue el importe a pagar.

Y después dar clic en el botón

de esta forma el sistema nos redirigirá a la pagina de pagos de BANCOMER para continuar con el proceso.

NOTA: El proceso de pago de licencia es prácticamente el mismo como si pagáramos un predial, ya que nos dirige a la página de Bancomer con la diferencia de que ahora es una licencia a pagar.

Repetir los pasos 1.1 Proceso de pago en página Bancomer.

2.1 Reimpresión del recibo de licencias.

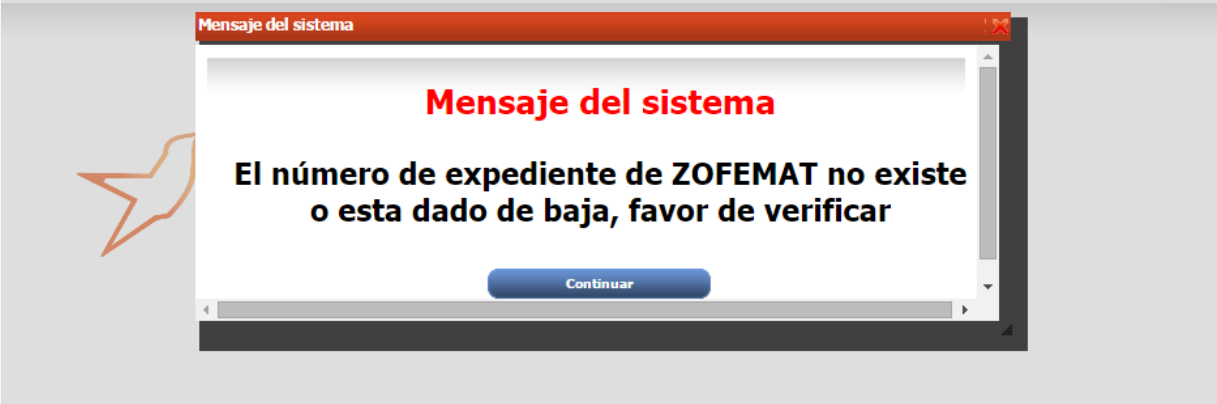
Para reimprimir nuestro recibo de licencia solo debemos de ir nuevamente a la pantalla de "Seleccione el tipo de pago a efectuar", elegir nuevamente "LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO" y capturar el número de licencia:

3. Pago de uso y goce de suelo ZOFEMAT.

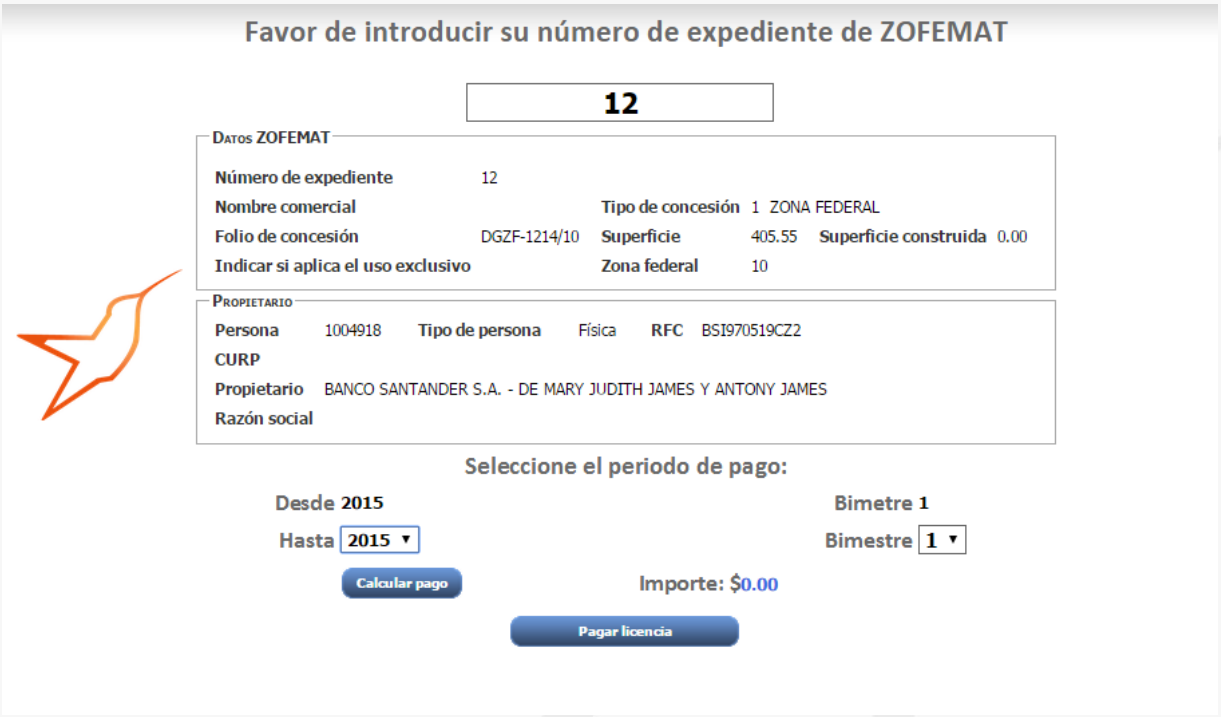
Para realizar esta contribución seleccionamos en la siguiente pantalla el botón de "USO Y GOCE DE SUELO ZOFEMAT":

Al hacer eso el sistema nos desplegará la siguiente pantalla en donde ingresaremos los datos del expediente ZOFEMAT a pagar:

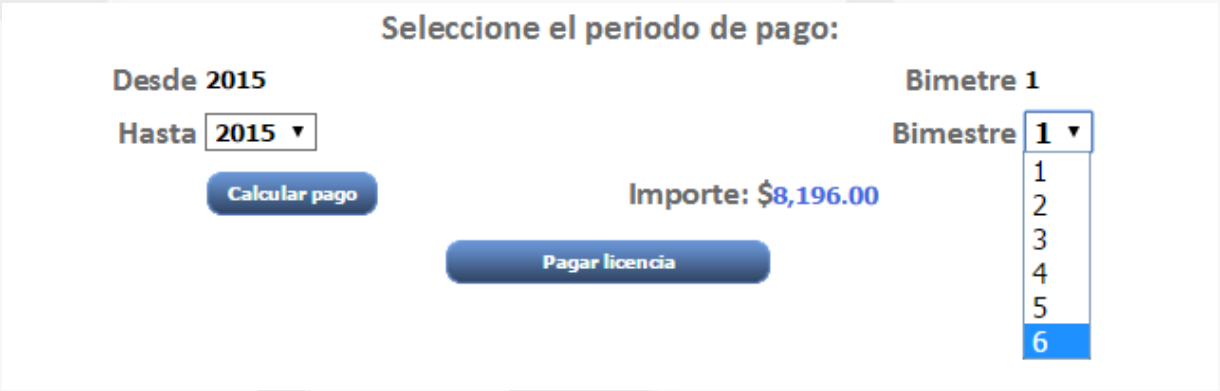
Ingresamos el número de expediente de ZOFEMAT, si existe y es correcto nos desplegará los datos del registro en caso contrario el sistema mostrará el siguiente error:


Mensaje del sistema
Mensaje del sistema
El número de expediente de ZOFEMAT no existe o esta dado de baja, favor de verificar
Continuar

Si el número de expediente de ZOFEMAT es valido nos mostrará la información del registro:



Una vez que tenemos ya cargada la información de l número de expediente ZOFEMAT procedemos a seleccionar el periodo del pago a efectuar:



Y damos clic en el botón de para que el sistema nos cargue el importe a pagar.

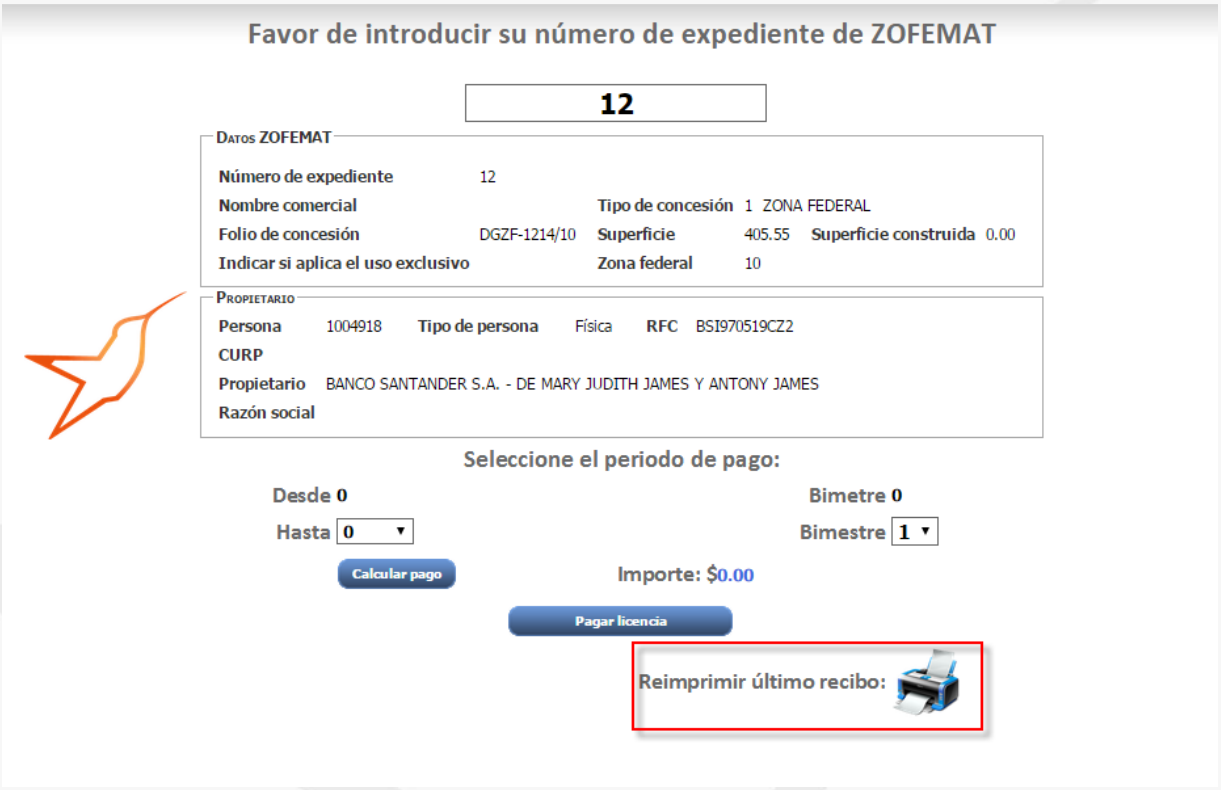
Y después dar clic en el botón de esta forma el sistema nos redirigirá a la pagina de pagos de BANCOMER para continuar con el proceso.

NOTA: El proceso de pago de licencia es prácticamente el mismo como si pagáramos un predial, ya que nos dirige a la página de Bancomer con la diferencia de que ahora es un expediente de ZOFEMAT a pagar.

Repetir los pasos 1.1 Proceso de pago en página Bancomer.

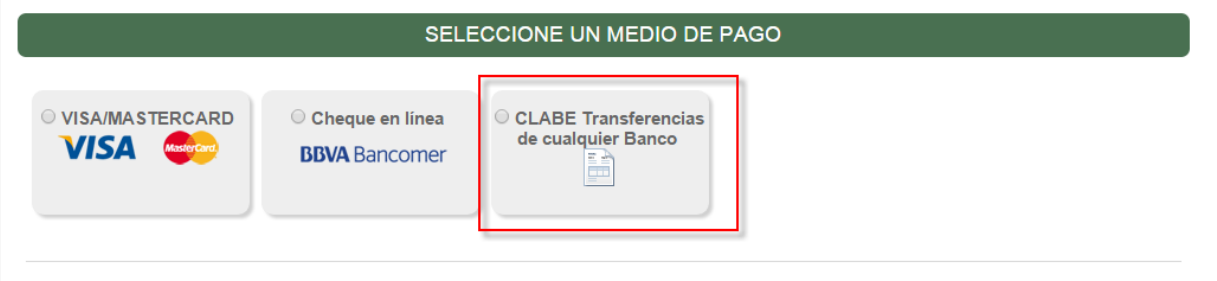
3.1 Reimpresión del recibo de ZOFEMAT.

Para reimprimir nuestro recibo de expediente de ZOFEMAT solo debemos de ir nuevamente a la pantalla de "Seleccione el tipo de pago a efectuar", elegir nuevamente "USO Y GOCE DE SUELO ZOFEMAT" y capturar el número de expediente:

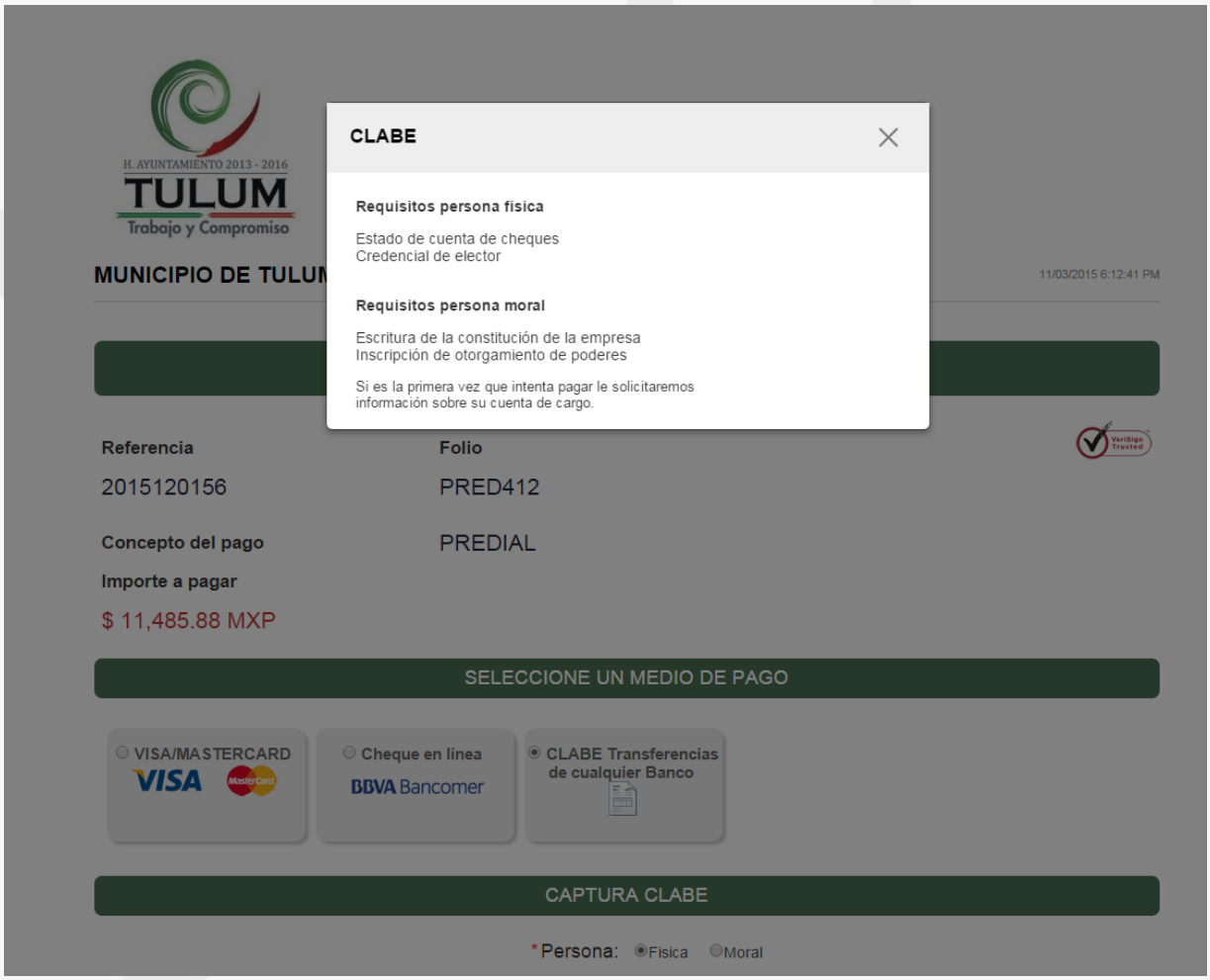


4. Proceso de pago en página Bancomer (Cuenta CLABE).

Al momento de llegar a la pantalla de Bancomer donde tenemos que seleccionar el medio de pago elegimos "CLABE Transferencias de cualquier Banco":

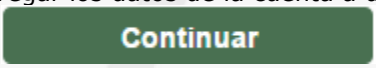


Una vez que elegimos dicha opción el sistema nos mostrará la siguiente ventana de información:



Cerramos la ventana de información dando clic en el icono superior derecho:

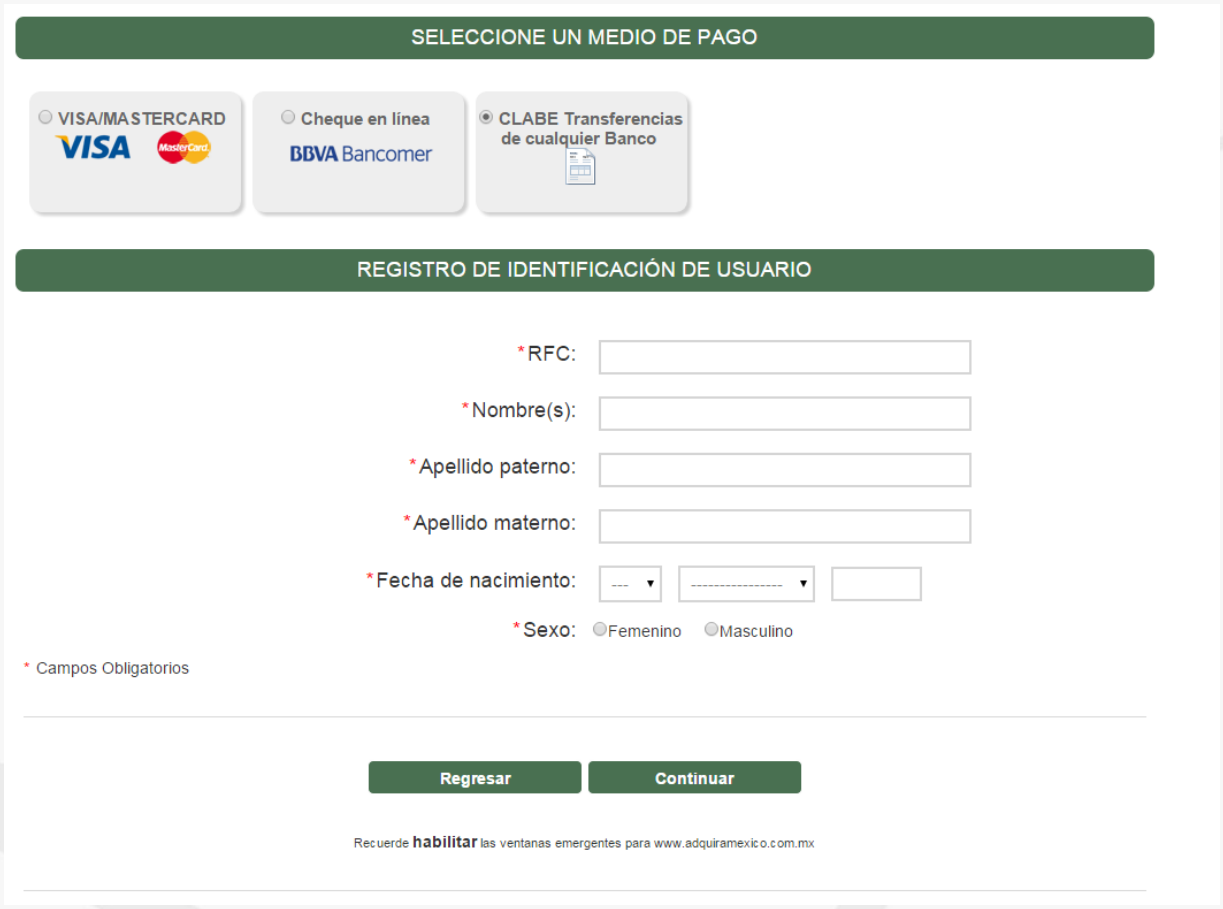
Y procedemos a ingresar los datos correspondientes de la siguiente forma:

Después de agregar los datos de la cuenta a donde se va a retirar el monto del importe damos clic en el botón de 

para proceder con el pago, si los datos ya habían sido ingresados anteriormente nos aparecerá la ventana con nuestra información:

AUTORIZACIÓN PARA DOMICILIACIÓN DE RECIBO
DATOS DEL RECEPTOR DE PAGO
Emisor:
RFC: MTU\0805195X3
Domicilio: AV TULUM OTE MZ 1 LO NO 1, Col. COL. TULUM PUEBLO, SOLIDARIDAD, QROO, C.P. 77780
DATOS DEL PAGO
Referencia: PRED412201512015620
Cliente: Juan Carlos Sandoval Muñoz
Banco receptor: BANCOMER
Se cargará su cuenta con terminación: 4445
La cantidad de: $ 11485.88
Por concepto de: PREDIAL
Términos y condiciones
Acepto términos y condiciones
Regresar
Continuar

En caso contrario debemos de dar de alta nuestros datos para poder continuar con el pago por medio de cuenta CLABE:



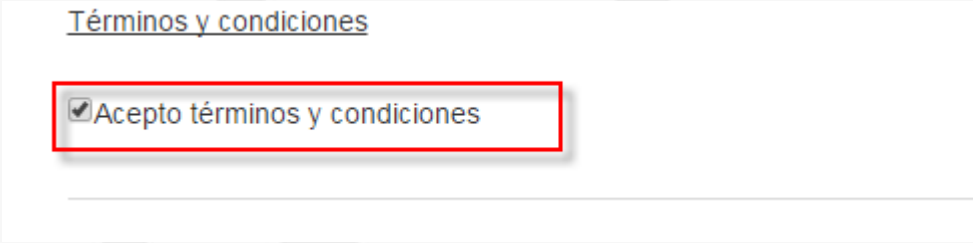
Capturamos los datos a guardar:

Después de eso dar clic en botón

para que se guarden los datos mostrándonos la siguiente pantalla con nuestra información:

AUTORIZACIÓN PARA DOMICILIACIÓN DE RECIBO
DATOS DEL RECEPTOR DE PAGO
Emisor:
RFC: MTU\0805195X3
Domicilio: AV TULUM OTE MZ 1 LO NO 1, Col. COL. TULUM PUEBLO, SOLIDARIDAD, QROO, C.P. 77780
DATOS DEL PAGO
Referencia: LIC5620110120111210730
Cliente: Hermelindo Cruz Dominguez
Banco receptor: BANCOMER
Se cargará su cuenta con terminación: 4445
La cantidad de: $ 3750.54
Por concepto de: LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO
Términos y condiciones
Acepto términos y condiciones
Regresar
Continuar

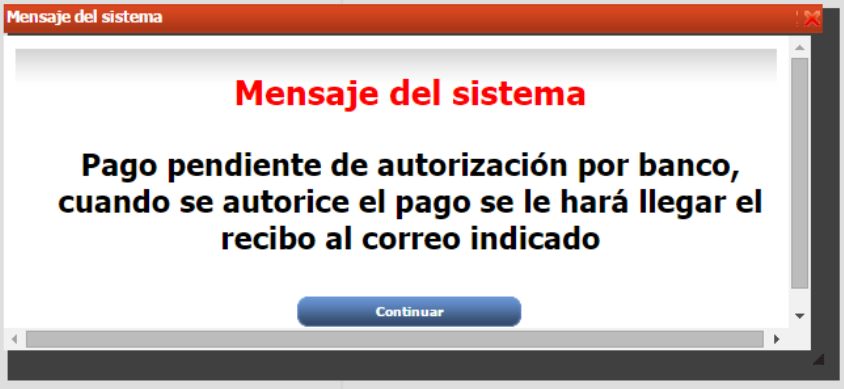
Para poder seguir con el proceso de pago debemos de aceptar los términos y condiciones:



Dar clic en botón continuar después de hacer eso nos mostrar la ventana con la siguiente leyenda:

INFORMACIÓN ACERCA DEL PAGO
Su pago se encuentra en proceso, en dos días habiles bancarios podrá consultar su estatus.
Número de identificación Multipagos: 8660457
Se ha enviado un comprobante de la transacción a:
sharklemon.msn@hotmail.com
Estimado usuario: Confirmamos la recepción de su autorización para efectuar el cargo a la cuenta de cheques indicada. El proceso para efectuar el cargo correspondiente tardará dos (2) días hábiles bancarios, por lo que le agradecemos ingresar nuevamente a nuestro sitio con los datos proporcionados en su solicitud, posterior al plazo señalado, con el objeto de informarle el resultado de la cobranza.
En caso de haberse registrado exitosamente el cobro, le habilitaremos la opción de impresión de su comprobante de pago.
En caso contrario le notificaremos la causa por la cual no se efectuó el cargo correspondiente.
Presione el boton "Continuar" o espere 25 segundos para continuar
Imprimir comprobante
Continuar
Recuerde habilitar las ventanas emergentes para www.adquiramexico.com.mx

Al dar clic en continuar o esperar los segundos necesarios nos re direccionará a la pantalla del OPERGOB mostrando la siguiente información:


Mensaje del sistema
Mensaje del sistema
Pago pendiente de autorización por banco, cuando se autorice el pago se le hará llegar el recibo al correo indicado
Continuar

Dicho pago aun no se ve reflejado en el sistema por ser una transferencia por medio de cuenta CLABE se tienen que validar y se hará llegar el recibo al correo indicado si es exitosa en caso contrario no recibirá ningún correo.

NOTA: El proceso de confirmación de pago tarda 2 días hábiles por lo cual debe de esperar dicho plazo o acudir al área de ingresos del H. Ayuntamiento para solicitar mayor información.